

# الدليل العملي

لما بعد رفع حالة الطوارئ الصحية



## دلیل عملی

الخطوة الأولى: إنشاء لجنة إدارة الطوارئ بقيادة مدير المصالح المركزية والخارجية، وذلك لوضع خطة إغاثة وطنية شاملة تشمل جميع القطاعات.

۲۰۲۰ مارچ

# الفهرس

■ تذكير وتنبيه	ص : 4
■ الهدف من الدليل العملي	ص : 5
■ التذكير بأهم التدابير والإجراءات التي إتخذتها الوكالة أثناء فترة الحجر الصحي	ص : 6
■ التدابير الوقائية والإحترازية بعد رفع حالة الطوارئ الصحية الخاصة بالمستخدمين	ص : 9
1. التدابير قبل التوجه إلى مقر العمل	ص : 10
2. التدابير أثناء التنقل إلى مقر العمل	ص : 12
3. التدابير قبل ولوج مقر العمل	ص : 13
4. التدابير عند مباشرة العمل	ص : 14
5. التدابير عند مغادرة مقر العمل	ص : 18
■ التدابير الوقائية والإحترازية بعد رفع حالة الطوارئ الصحية الخاصة بالمرتفقين	ص : 20
■ المراجع	ص : 23
■ الخاتمة	ص : 24

## تذكير وتنبيه

- يتضمن هذا الدليل مجموعة من التدابير الاحترازية والوقائية التي تساعد على تجنب الوباء والحد من انتشار العدوى.
- مهما كانت أهمية التدابير والإجراءات الاحترازية المتخذة من قبل الوكالة، يبقى وعي ومساهمة المستخدم والمرتفق وإلتزام الجميع وإحساسهم بالمسؤولية في حماية أنفسهم أهم من هذه التدابير.



## الهدف من الدليل العملي

- التوعية والتحسيس بالتدابير الاحترازية والوقائية التي يجب على المستخدمين والمرتفقين تطبيقها واتباعها لتفادي عدوى الفيروس المستجد كوفيد - 19.

- تحقيق سلامة المستخدمين والمرتفقين وذلك بالتطبيق السليم للتدابير الاحترازية والوقائية.

- تدبير مرحلة ما بعد رفع الحجر الصحي بناء على المذكرات والإجراءات، وسيتم تجديدها كلما تطلب الأمر ذلك.



## الذكير بأهم التدابير والإجراءات التي اتخذتها الوكالة أثناء فترة الحجر الصحي

- 1- إحداث لجنة اليقظة بتاريخ 16 مارس 2020 لتتبع وتنفيذ التدابير الاحترازية للحد من تفشي الفيروس المستجد كوفيد-19.
  - 2- إطلاق عمليات واسعة لتنظيف وتعقيم مقرات العمل بالوكالة بتنسيق مع الشركات المكلفة بذلك والمصالح الصحية البلدية.
  - 3- توفير المواد الوقائية الأساسية من كمامات، وسوائل معقمة، وقفازات، وحواجز واقية ومعقمة للأذية وأجهزة قياس الحرارة.
  - 4- تقليل حضور عدد المستخدمين بالمصالح والاعتماد على نظام التناوب والعمل عن بعد.
  - 5- إطلاق حملة تحسيسية وسط المستخدمين والمرتفقين للوقاية من العدوى باستخدام الملصقات وعبر البريد الإلكتروني وببوابة الوكالة.

- 6 - تعليق جميع الأنشطة والتظاهرات واللقاءات التي تحتضنها المقرات والفضاءات التابعة للوكالة.
- 7 - فرض إجراءات التباعد الاجتماعي بين المرتفقين وذلك بولوج عدد محدود إلى باحة استقبال العموم ووضع علامات التشيرير لتوجيه المرتفقين، وفرض ارتداء الكمامة عند ولوج مصالح الوكالة مع احترام باقي الإجراءات الوقائية الأخرى.
- 8 - تقديم تسهيلات للمستخدمات والمستخدمين الذين يعانون من أمراض مزمنة، والدوافع منهن واللواتي لهن أطفال صغار متمدرسين.
- 9 - وقف سريان مفعول الآجال المنصوص عليها في النصوص التشريعية والتنظيمية الجاري بها العمل داخل الوكالة وذلك تطبيقاً للقوانين الصادرة في هذا الشأن.
- 10 - تعليق عمليات التحديد والمهامات الميدانية.

- 11- تفعيل مقتضيات المرسوم المتعلق بتحديد شروط وكيفيات التدبير الإلكتروني لعمليات التدفییظ العقاري والخدمات المرتبطة بها.
  - 12- اعتماد الخدمات الإلكترونية المتوفرة لتلبية طلبات المهنيين.
  - 13- إلزامية طلب شواهد الملكية وال تصاميم الطبوغرافية عن طريق الخدمات الإلكترونية التي توفرها الوكالة للمرتفقين.
  - 14- إحداث لجنة للتحضير لمرحلة ما بعد فترة الحجر الصحي.

## التدابير الوقائية والإحترازية بعد رفع حالة الطوارئ الصحية الخاصة

بالمستخدمين



## 1- التدابير الاحترازية قبل التوجه إلى مقر العمل



في غياب أية أعراض للفيروس يجب التوجه إلى مقر العمل مع اتباع التدابير المعاشرة.



الاتصال فوراً بالأرقام الخاصة بالمساعدة الطبية الاستعجالية 0801004747 أو Allo 300 أو Allo SAMU 141.



إخبار الرئيس المباشر على وجه السرعة عند ظهور أعراض مثل: ارتفاع درجة الحرارة، السعال الجاف، آلام الصدر، القيء، آلام العظام، وغيرها من الأعراض المتعلقة بهذا الوباء، أو عند الاختلاط بأشخاص مصابين أو تظهر عليهم أعراض الفيروس أو التواجد في مكان يعتبر بؤرة من بؤر الوباء.



### ارتداء الكمامه وجوباً

#### كيفية ارتداء الكمامه :



## 2 - التدابير الاحترازية أثناء التنقل إلى مقر العمل

- عند التنقل إلى مقر العمل عبر المشي



يُنصح بالتنقل عبر المشي إذا كانت المسافة قصيرة، وتجنب الإزدحام.

- عند استخدام وسائل النقل العمومي



يجب الالتزام التام بالتعليمات التي تمليةها الشركة التي تدير النقل المذكور.

- عند التنقل بالسيارة



يُنصح باستعمال السيارة الشخصية كل ما أمكن ذلك.

## 3 - التدابير الاحترازية قبل ولوج مقر العمل

- الحفاظ على مسافة التباعد الاجتماعي (متر واحد على الأقل) بين المستخدمين.



- يُنصح باستخدام القفازات للأشخاص الذين لهم اتصال مع العموم أو الوثائق الإدارية، ويجب التعامل عند استعمال القفازات بنفس الطريقة التي يتم بها التعامل مع الأيدي العارية من حيث تقليل الاتصال غير الضروري مع الأسطح وتجنب ملامسة الوجه.



- اجتناب استعمال المصدع إلا في الحالات الضرورية ولشخص واحد.

- مراقبة درجة حرارة الجسم.



- تعقيم الأحذية بالمعقّمات الخاصة بها عند الدخول في كل مرة.



- تعقيم اليدين باستخدام مطهر.



- اجتناب المصافحة.



## 4 - التدابير الاحترازية عند مباشرة العمل

استعمال المناديل الورقية قبل لمس الأسطح ذات الاستعمال المشترك (الأزرار والمقابض...).



تجنب لمس الوجه، العينين، الأنف والأذنين.



غسل اليدين جيداً و بانتظام وذلك باستعمال سائل منظف.



أو استخدام السائل المعقم.



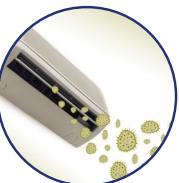
يجب الحرص على فتح النوافذ والأبواب قدر المستطاع لتهوية المكتب (3 مرات على الأقل في اليوم).



التأكد و الحرص على تطهير المكتب وأدوات العمل ونظافته بالتنسيق مع أئوان النظافة.



عند حالات الإشتباه أو الإصابة المؤكدة، يجب إيقاف تشغيل مكيفات الهواء، ويمكن إعادة تشغيلها مرة أخرى بعد تطهيرها.





■ تجنب استعمال القاعات ذات الإستعمال المشترك.



■ يجب تقليل عدد الاجتماعات، والإكتفاء بالأشخاص الضروريين، إن اقتضى الحال، مع مراعاة مسافة التباعد الاجتماعي بين المستخدمين و تفضيل وسائل الاتصال ( الهاتف، المراسلات الإلكترونية...).



■ الحفاظ على مسافة التباعد الاجتماعي (متر واحد على الأقل) بين المستخدمين أو المرتفقين.

■ اجتناب التنقل دون داع  
داخل مقرات العمل.



■ تفضيل التبادل الإلكتروني  
(المراسلة الإلكترونية) على  
التبادلات الورقية للتواصل مع  
الزملاء.



■ تفادي الإختلاط  
والتجمعات غير الضرورية  
والالتزام قدر الإمكان  
بالمكوث في المكتب.



■ تطهير الأدوات المكتبية  
والحد من استعمالها  
المشترك.



■ عند استخدام مركبات المصلحة يجب ألا يتعدى عدد الركاب ثلاثة أشخاص.



■ يجب تطهير سيارات المصلحة بعد كل استخدام.



## 5 - التدابير الاحترازية عند مغادرة مقر العمل

■ اجتناب استعمال المعدن  
إلا في الحالات الضرورية  
ولشخص واحد.



■ احترام تدابير التنقل.



■ غسل اليدين جيداً و بانتظام.  
وذلك باستعمال سائل منظف.



■ اجتناب المصافحة.



■ الحفاظ على مسافة التباعد  
الاجتماعي (متر واحد على الأقل)  
بين المستخدمين



■ عند التنقل إلى مقر العمل عبر المشي



ينصح التنقل عبر المشي إذا كانت المسافة قصيرة، وتجنب الإزدحام.

■ عند استخدام وسائل النقل العمومي



يجب الالتزام التام بالتعليمات التي تمليةها الشركة التي تدير النقل المذكور

■ عند التنقل بالسيارة



ينصح باستعمال السيارة الشخصية كل ما أمكن ذلك.

# التدابير الوقائية والإحترازية بعد رفع حالة الطوارئ الصحية الخاصة

بالمرتفقين



- يجب على المرتقبين قضاء أعراضهم عبر الخدمات التي تقدمها الوكالة عن بعد لتفادي ولوج مصالحها.
- وجوب ارتداء الكمامة قبل ولوج مصالح الوكالة.



- عدم استقبال المرتقب الذي تبدوا عليه أعراض المرض.



- الإتصال فوراً بالأرقام الخاصة بالمساعدة الطبية الإستعجالية Allo SAMU 141 أو 0801004747 أو Allo 300.



- استعمال وسائل التواصل الموضوعة رهن إشارة المرتقبين (البوابة الإلكترونية، الرقم الأخضر، الهاتف، الفاكس...).

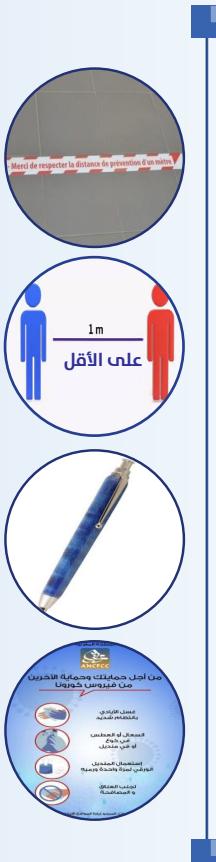


■ اتباع علامات التشيري الموجودة على الأرض و / أو على الكراسي أو الموجهة للمكاتب.

■ الحفاظ على مسافة التباعد الاجتماعي و احترام عدد الأشخاص المسموح لهم بالولوج لمصالح الوكالة.

■ استخدام الأقلام الشخصية كلما دعت الضرورة.

■ احترام جميع التدابير المسطرة من طرف الوكالة داخل مصالحها.



■ مراقبة درجة حرارة الجسم.

■ تعقيم الأدzieة بالممعقمات الخاصة بها.

■ الإدلاء بالبيانات الشخصية وتدوينها في السجل المخصص لذلك.

■ الحرص على احترام قواعد النظافة عند الدخول إلى مصالح الوكالة.



## المراجع

- منشور السيد وزير الاقتصاد والمالية وإصلاح الإدارة - قطاع إصلاح الإدارة - رقم 4/2020 الصادر بتاريخ 22 مايو 2020 حول إجراءات وتدابير العمل بالمرافق العمومية بعد رفع حالة الطوارئ الصحية.
- الدليل العملي لمرحلة ما بعد حالة الطوارئ الصحية بالمرافق العمومية (الإدارات العمومية والجماعات الترابية والمؤسسات والمقاولات العمومية) المرفق بالمنشور رقم 4/2020 بتاريخ 22 مايو 2020
- مذكرة السيد وزير الفلاحة والصيد البحري والتنمية القروية والمياه والغابات رقم 1657 الصادرة بتاريخ 29 ماي 2020 بخصوص إجراءات وتدابير العمل بإدارة قطاع الفلاحة والمؤسسات العمومية تحت وصايتها بعد رفع حالة الطوارئ الصحية.
- مذكرات الوكالة الصادرة في هذا الموضوع.



٦٦

الإجراءات والتدابير المنصوص عليها في هذا الدليل تطلبها المرحلة الحالية، وسيتم تحذين هذه التدابير كلما تطلب الأمر ذلك.

تطلب هنا هذه الظرفية جميعاً المزيد من اليقظة والمسؤولية المشتركة والتضامن الجماعي و التجند وروح الإنتماء إلى هذه المؤسسة، عبر الالتزام والتطبيق السليم والفعال للإجراءات المنصوص عليها في هذا الدليل .

## تذکیر و تنبیه

المساعدة الطبية الاستعجالية

080 100 47 47

## ALLO SAMU

141

## ALLO

300

المملكة المغربية

